

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Edna Esthefani Pérez Estrada de Nuñez</u>	CUI:	<u>2163963440101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-99-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7280199-9</u>
Número de Factura:	<u>3333113038</u>	Serie:	<u>7A3B5F70</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,548.39</u>	Período del Informe:	<u>03 al 31 de enero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 27,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Planificación y Modernización</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Planificación y Modernización de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se apoyó en el análisis y elaboración de oficios para modificaciones presupuestarias que los Centros de Costo y la Dirección de Infraestructura Física solicitaron.
2. Apoyé en el proceso de programación cuatrimestral de los productos y subproductos a cargo de esta Dirección General.
3. Se apoyó con la elaboración de lineamientos y calendarización para entregas de informes mensuales.
4. Apoyé en el análisis de la contratación de nuevo sistema informático de planificación para esta Delegación.
5. Se apoyó en la actualización de productos y subproductos en el sistema de planificación Delphos.
6. Apoyé en la socialización de Manuales de Normas y Procedimientos de la Sección de Presupuesto y Delegación de Planificación.
7. Se apoyó en gestionar la actualización de datos de los encargados de los centros de costo.

Edna Esthefani Pérez Estrada de Nuñez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Norma Sherezade Pineda Veliz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Norma Sherezade Pineda Veliz  
Delegada de Planificación y Modernización  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes